

На основу члана 11. и 13. Закона о раду – пречишћен текст („Службени гласник Републике Српске“, број 55/07) и члана 29. Статута Православног богословског факултета „Свети Василије Острошки“ у Фочи, Управни одбор Факултета на сједници одржаној _____ године, д о н и о је

П Р А В И Л Н И К О Р А Д У

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се следећа питања:

- начин и услови запошљавања, избор кандидата, закључивање уговора о раду на Факултету и његовим организационим јединицама (у даљем тексту Факултет);

- плате, накнаде плате, те периоди исплате;

- друга питања која су значајна за запослене на Факултету посебно: пробни рад, радно вријеме, одмори, одсуства, дисциплинска и материјална одговорност, престанак уговора о раду, те остваривање права и обавеза из радног односа која проистичу из Закона о раду Републике Српске, Закона о високом образовању, Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске.

Члан 2.

Закључивањем Уговора о раду између декана Факултета, као послодавца и радника заснива се истовремено и радни однос.

Члан 3.

Запослени на Факултету извршавају послове и радне задатке предвиђене описом радног мјеста утврђене Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Факултета, те примјењују и осигуравају поштивање закона.

Члан 4.

Радник као лице које тражи запослење, не може бити стављен у неравноправан положај код остваривања права по основу рада и права на запослење због расе, етничке припадности, боје коже, пола, језика, религије, политичког или другог мишљења и убјеђења, социјалног поријекла, имовног стања, чланства или нечланства у синдикату или политичкој организацији, тјелесног или душевног здравља и других обиљежја која нису у непосредној вези са природом радног односа.

II. НАЧИН И УСЛОВИ ЗАПОШЉАВАЊА

1. Уговор о раду

Члан 5.

- (1). Слободна и упражњена радна мјеста попуњавају се јавним конкурсом, или интерним огласом.
- (2). Радни однос заснива се закључивањем уговора о раду на неодређено или одређено вријеме између декана Факултета и лица које заснива радни однос.
- (3). Запошљавање се темељи на испуњавању општих услова утврђених Законом о раду и посебних услова утврђених Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних мјеста на Факултету.

Члан 6.

- (1). Јавни конкурс за попуњу слободних радних мјеста објављује се у дневној штампи, која се дистрибуира на територији БиХ.
- (2). Интерни оглас се објављује на огласној табли Факултета.

Члан 7.

Избор академског особља врши се јавним конкурсом у складу са условима и критеријумима утврђеним Законом о високом образовању, Статутом Факултета и опште прихваћеним стандардима у датој струци.

Члан 8.

Закључивањем уговора о раду са изабраним кандидатом у звање наставника и сарадника врши декан Факултета по коначној одлуци управног одбора Факултета.

Члан 9.

- (1). Избор кандидата из реда административног особља врши декан Факултета на приједлог конкурсне комисије.
- (2). Конкурсну комисију именује декан Факултета. Конкурсна комисија броји три члана.

2. Врсте уговора о раду

Члан 10.

- (1). Уговор о раду може се закључити на неодређено и одређено вријеме.
- (2). Уговор о раду у коме није назначено вријеме трајања сматраће се уговором о раду на неодређено вријеме.

Члан 11.

Уговор о раду закључује се у писменом облику и садржи све одредбе предвиђене чланом 19. Закона о раду.

Члан 12.

- (1). За раднике на стручно административним пословима уговором о раду може се предвидјети пробни рад који може трајати највише три мјесеца.
- (2). Факултет и радник имају право да откажу уговор о пробном раду и прије истека рока на који је уговор закључен, уз отказни рок од седам дана.
- (3). Непосредни руководиоца прати рад радника на пробном раду и утврђује резултате пробног рада.

Члан 13.

- (1). За вријеме пробног рада радник има сва права из радног односа радног мјеста које обавља за вријеме пробног рада.
- (2). Раднику који није задовољио за вријеме пробног рада престаје радни однос даном истека уговора о пробном раду.

Члан 14.

- (1). Факултет може закључити уговор о раду на одређено вријеме са приправником.
- (2). Приправником се сматра лице које први пут заснива радни однос након завршене средњешколе, више школе или факултета у том занимању и које треба положити стручни испит у том занимању.
- (3). Приправнички стаж за приправника са средњом стручном спремом траје шест мјесеци, са вишом стручном спремом осам мјесеци и високом стручном спремом дванаест мјесеци.
- (4). Након истека приправничког стажа приправник полаже стручни испит у складу са законом и другим прописима.
- (5). За вријеме обављања приправничког стажа приправник има право на плату у складу са Законом о платама за запослене у области просвјете и културе Републике Српске, као и сва друга права по основу радног односа у складу са Законом и посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске.

Члан 15.

Изузетно Факултет може приправника примити на обављање приправничког стажа без закључивања уговора о раду (волонтерски рад) у складу са законом.

Члан 16.

За обављање привремених и повремених послова може се закључити уговор о обављању привремених и повремених послова, под условом:

- да не представљају послове за које се закључује уговор о раду на одређено или неодређено вријеме, са пуним или непуним радним временом,
- да не трају дуже од 60 дана у току календарске године.

III – РАДНО ВРИЈЕМЕ

1. Пуно радно вријеме

Члан 17.

- (1). Пуно радно вријеме радника Факултета износи 40 сати седмично.
- (2). Редовно радно вријеме распоређује се у петодневној радној седмици.
- (3). Радницима у настави, дневно и седмично радно вријеме регулисано је Правилником о нормативима и стандардима за обрачун плата запослених на високошколским установама.
- (4). Радницима на стручним, правним, финансијским, административним и другим пословима, дневно радно вријеме је једнократно и износи 8 часова.
- (5). Радницима на одржавању хигијене дневно радно вријеме износи 8 часова, с тим што се послови обављају у једној смјени, прије или послје подне, односно врши се седмична смјена, како одреди надлежни руководицац.

2. Непуно радно вријеме

Члан 18.

- (1). Факултет може са радником закључити уговор о раду са непуним радним временом.
- (2). Радник може закључити уговор о раду са непуним радним временом са више послодаваца и да на тај начин оствари пуно радно вријеме до износа од 40 часова седмично.
- (3). За рад са непуним радним временом радник остварује плату и друга права из радног односа сразмјерно радном времену одређеном уговору о раду.

3. Прековремени рад радника

- (1). У случају непланираног повећања обима посла, отклањања последица временских непогода, хаварија на средствима рада, пожара, земљотреса, епидемија и других несрећа, на Факултету се може увести рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад) и радник је дужан да то прихвати.
- (2). Прековремени рад из става 1. овог члана не може трајати више од 10 часова седмично. Изузетно, радник може добровољно на захтјев Факултета, радити прековремено још највише до 10 часова седмично.
- (3). Радник у току календарске године не може радити прековремено дуже од 150 часова.
- (4). Прековремени рад се уводи одлуком Декана Факултета, при чему се води рачуна да је прековремени рад забрањен радницима млађим од 18 година, трудним женама и мајкама са дјететом до три године живота, и самохраном родитељу или усвојоцу дјетета млађег од шест година.

(5). Вриједност часова прековременог рада раднику се увећава са 35% од стварне вриједности његовог часа према Закону о платама.

4. Ноћни рад

Члан 20.

- (1). Ноћним радом сматра се рад између 22 часа и 6 сати наредног дана.
- (2). Ноћни рад уводи декан Факултета у складу са члановима 50-52 Закона о раду.

5. Допунски рад

Члан 21.

Радник који је закључио уговор о раду с пуним радним временом у смислу члана 17. овог Правилника може без сагласности Факултета, закључити уговор о раду са још једним послодавцем, за рад до половине пуног радног времена, под условом да се радно вријеме код тих послодаваца не подудара и да се не ради о пословима који спадају у дјелатност коју обавља Факултет.

IV. ОДМОРИ И ОДСУСТВА

1. Одмори

Члан 22.

У складу са Законом о раду и посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске Факултет радницима обезбјеђује одморе у трајању од:

- у току радног времена 30 минута
- дневни одмор између два узастопна радна дана 12 часова
- седмични одмор 24 часа
- годишњи одмор (за радника за шест мјесеци стажа) 18 дана
- годишњи одмор малољетног радника 24 дана

Члан 23.

Вријеме дневног одмора у току радног времена урачунава се у пуно радно вријеме радника.

2. Годишњи одмори

Члан 24.

(1). Годишњи одмор утврђен Законом о раду од 18 радних дана увећава се по један дан за сваке 3 навршене године радног стажа, као и

А) самохраном родитељу, стараоцу и усвојиоцу са малољетном дјецом до седам година - два дана

Б) родитељу, стараоцу и усвојиоцу хендикепираног дјетета – три дана

В) инвалиду рада и ратном војном инвалиду – два дана.

(2). У дане годишњег одмора не рачунају се дани седмичног одмора, празници у које се не ради, као ни вријеме привремене неспособности за рад.

Члан 25.

Радници који раде на пословима наставе и које за вријеме распуста користе породилско одсуство годишњи одмор за текућу календарску годину користе по закључивању породилског одсуства.

Члан 26.

Радник користи годишњи одмор без прекидања, сли се може договорити са непосредним руководиоцем да годишњи одмор користи у два и више дијелова, с тим што један дио годишњег одмора мора износити непрекидно најмање двије седмице.

Члан 27.

(1). Радник не може раднику ускратити право на годишњи одмор.

(2). Универзитет не може раднику ускратити право на годишњи одмор, нити му може на име неискоришћеног годишњег одмора исплатити накнаду.

(3). Факултет је дужан да раднику омогући да неискоришћени дио годишњег одмора искористити најкасније до краја јуна наредне календарске године.

Члан 28.

За вријеме кориштења годишњег одмора радник има право на плату у висини плате као да је за то вријеме био на раду.

V. ОДСУСТВА СА РАДА

1. Плаћено одсуство

Члан 29.

(1). Радник Факултета има право на плаћено одсуство у трајању до осам дана у календарској години у следећим случајевима:

а) приликом склапања брака – пет радних дана

- б) у случају смрти члана уже породице – пет радних дана
 - в) у случају смрти члана шире породице – два радна дана
 - г) у случају теже болести члана уже породице – три радна дана
 - д) у случају теже болести члана шире породице – два радна дана
 - ђ) приликом рођења дјетета – три радна дана
 - е) приликом вјенчања дјетета – два радна дана
 - ж) добровољног давања крви – два радна дана приликом сваког давања крви
 - з) ради задовољавања вјерских и традиционалних потреба – два радна дана
 - и) пресељења у други стан – два радна дана
 - ј) елементарне непогоде којом је угрожена егзистенција радника и његове породице – три радна дана
 - к) у случају образовања и усавршавања на захтјев послодавца и на властити захтјев у складу с образовним програмом
 - л) у случају синдикалног образовања и усавршавања на курсевима и семинарима за вријеме док исти трају
 - љ) у осталим случајевима утврђеним појединачним колективним уговором.
- (2) Плаћено одсуство из става 1. овог члана не може бити дуже од осам радних дана у току једне календарске године, осим у случају смрти члана уже породице.
- (3) Радник, у случају потребе, може у току календарске године користити плаћено одсуство по више основа.
- (4) Послодавац може, на захтјев радника, одобрити плаћено одсуство дуже од осам радних дана у току календарске године у оправданим случајевима.
- (5) Уз захтјев за кориштење плаћеног одсуства по свим основама потребно је приложити одговарајући доказ о постојању случаја за који се тражи плаћено одсуство.
- (6) Чланом уже породице у смислу овог Правилника сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, њихова дјеца (брачна, ванбрачна и усвојена), пасторчад, дјеца узета под старатељство, мајка, отац, очух и маћеха, а чланови шире породице: брат, сестра, дјед, баба и сродници брачног друга до другог степена сродства.
- (7) Право на „слободну студијску годину“ наставници и сарадници на Факултету остварују у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

2. Неплаћено одсуство

Члан 30.

(1) Раднику се може одобрити неплаћено одсуство до годину дана ради:

- а) обављања неодложивих личних и породичних послова које је радник дужан образложити у свом захтјеву
- б) припремања и полагања испита на високошколској установи или другој образовној организацији као и припремама магистерија или доктората, уколико се радник не образује у интересу послодавца,
- в) посјете члану породице која живи у иностранству
- г) стручног усавршавања у иностранству уколико усавршавање није на захтјев и у интересу послодавца
- д) његе тешко обољелог члана породице
- ђ) и у другим оправданим случајевима.

(2) Раднику који се школује у иностранству може се одобрити неплаћено одсуство у трајању од двије године

(3) За вријеме неплаћеног одсуства права и обавезе радника по основу рада мирују, а трошкове пензијског и инвалидског осигурања преко десет дана сноси корисник неплаћеног одсуства.

VI. ЗАШТИТА РАДНИКА

Члан 31.

У вези са заштитом радника на раду Факултет је дужан да обезбједи адекватне услове рада у складу са педагошким стандардима, као и све потребне услове заштите на раду којим се штити физичко и психичко здравље радника у процесу рада.

Члан 32.

Заштита малољетних радника, посебном заштитом жене и материнства, те заштита болесних и инвалидних радника на Факултету врши се у складу са одредбама Закона о раду и Закона о заштити на раду.

Члан 33.

Факултет је дужан да све раднике осигура код осигуравајућег друштва (колективно осигурање) од последица повреде на раду или у вези са радом.

VII. ПЛАТЕ И НАКНАДЕ

1. Плате

Члан 34.

- (1) Радник остварује право на плату даном ступања на рад.
- (2) Право на плату раднику престаје даном престанка радног односа.

Члан 35.

Законом о платама запослених у области просвјете и културе Републике Српске утврђене су плате запослених у високом образовању.

Члан 36.

- (1) Основна плата обрачунава се мјесечно за пуно радно вријеме према радном мјесту и одговарајућој платној групи и платној подгрупи.
- (2) Основна плата увећава се по основу радног стажа од 0,5 % за сваку годину навршеног радног стажа.

Члан 37.

Раднику који ради краће од пуног радног времена основна плата се утврђује сразмјерно радном времену које је радник провео на раду.

Члан 38.

Основна плата приправника износи 80% плате радног мјеста на које је распоређен.

Члан 39.

У случају када је износ основне плате радника за пуно радно вријеме обрачунат у складу са Законом о платама запослених у области просвјете и културе, испод износа најниже плате у Републици Српској, раднику се исплаћује најнижа плата у Републици Српској.

1. Накнаде плате

Члан 40.

Радник има право на накнаду плате за вријеме одсуства са рада у случајевима предвиђеним Општим и посебним колективним уговором за запослене у области просвјете и културе и овим правилником.

Члан 41.

Накнада плате за вријеме кориштење годишњег одмора, државног празника, привремене спријечености за рад због повреде на раду износи у висини од 100% просјечне плате коју би радник остварио да је био на раду.

Накнада плате за вријеме привремене спријечености за рад, због болести, исплаћује се по прописима о здравственом осигурању радника Републике Српске.

2. Заштита плате и накнада

Члан 42.

(1). Факултет не може, без пристанка радника или правоснажне одлуке надлежног суда, своје и туђе потраживање према раднику наплатити обустављањем од плате или накнаде.

(2) На основу правоснажне судске одлуке Факултет може од плате, односно накнаде плате раднику обуставити највише до 50% на име обавезе законског издржавања, а за остале обавезе највише до једне трећине плате односно накнаде плате.

3. Увећање основне плате

Члан 43.

Радник има право на увећање основне плате у складу са Законом о раду и Посебним колективним уговором за запослене у области просвјете и културе у слиједећим случајевима:

- а) рад ноћу 35%
- б) прековременог рада..... 35%
- в) за рад на дане државних празника
и друге дане у које се по закону не ради..... 50%

4. Остала примања радника

Члан 44.

Факултет запосленим исплаћује:

- а) дневницу за службено путовање у Републици Српској, БиХ и иностранству у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом,
- б) накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла у висини пуне цијене превозне карте у јавно саобраћају преко 4 километра,
- в) отпремнине приликом одласка радника у пензију – у висини три просјечне плате радника остварене у последња три мјесеца прије остваривања права на пензију,
- г) трошкове за прво полагање приправничког и других испита,
- д) накнаду трошкова за кориштење сопственог аутомобила код обављања службеног посла по налогу за службено путовање – у висини од 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар.

Члан 45.

Раднику Факултета или његовој породици исплаћује се новчана помоћ у случајевима:

- а) смрти радника – у висини три просјечне плате у Републици Српској,
- б) смрти члана уже породице – у висини двије најниже плате у Републици Српској,
- в) тешке инвалидности радника стечене на радном мјесту (која је категорисана од стране надлежног органа) – у висини двоструког износа просјечне плате у Републици Српској,
- г) дуготрајне болести или повреде радника – (одређене од стране лџкарске комисије) у висини једне просјечне плате у Републици Српској,
- д) рођења дјетета – у висини најниже плате у Републици Српској.

Члан 46.

Факултет раднику исплаћује или додјељује из буџета јубиларну награду за 30 година радног стажа чију висину утврђује Управни одбор Факултета на основу расположивих средстава.

VIII. ОДГОВОРНОСТ РАДНИКА ЗА ПОВРЕДУ РАДНИХ ОБАВЕЗА

Члан 47.

Посебним актом Факултета регулише се питање дисциплинске и материјалне одговорности запослених на Факултету.

IX. ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Члан 48.

Одредбе Закона о раду о забрани дискриминације у цјелости ће се примјењивати на Факултету.

X. ЗАШТИТА ПРАВА РАДНИКА

Члан 49.

- (1) О правима и обавезама радника из радног односа одлучује декан Факултета.
- (2) Против одлуке декана Факултета Радник може поднијети приговор Управном одбору Факултета.

Члан 50.

Против коначне одлуке Управног одбора радник може тужбом покренути спор пред надлежним судом.

Члан 51.

Радник може истовремено тражити заштиту права из радног односа и код надлежног инспектора рада, који може обуставити акт од извршења док суд не донесе коначну одлуку, ако је покренут поступак код надлежног суда.

Члан 52.

У вези са питањем заштите права радника у цјелости се примјењују одредбе Закона о раду.

XI. ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

1. Престанак уговора о раду

Члан 53.

(1). Уговор о раду престаје да важи:

- 1) смрћу радника,
 - 2) споразумом Факултета и радника,
 - 3) отказом уговора од стране Факултета или радника,
 - 4) кад радник наврши 40 година пензијског стажа или 65 година живота и најмање 20 година стажа осигурања,
 - 5) са даном достављања Факултету правоснажног рјешења о потпуном губитку радне способности радника,
 - 6) истеком рока важења уговора о раду на одређено вријеме,
 - 7) ако радник буде осуђен на безусловну казну затвора или на мјеру безбједности, воспитну или заштитну мјеру у трајању дуже од три мјесеца – са даном почетка извршења казне односно мјере ако због извршења мјере радник мора одсуствовати са рада,
 - 8) на основу одлуке надлежног суда која има за последицу престанак радног односа радника – са даном утврђеним судском одлуком,
 - 9) са даном престанка рада Факултета односно са даном почетка примјене привремене мјере забране рада Универзитету изречене од стране надлежног суда или другог надлежног органа.
- (2) Академском особљу на Факултету радни однос престаје у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

2. Отказ уговора о раду од стране Факултета

Члан 54.

(1) Факултет може отказати уговор о раду раднику:

- а) ако радник изврши тежу повреду радних обавеза утврђених правилником о дисциплинској и материјалној одговорности,
- б) ако се из економских, организационих и технолошких разлога укаже потреба за престанком рада радника,
- в) ако радник, с обзиром на своје стручне радне способности не може успјешно извршавати радне обавезе из уговора о раду,
- г) ако се радник у року од 5 радних дана од истека неплаћеног одсуства или мировања права из радног односа, не врати на рад.

(2) Отказ уговора о раду у случајевима из тачке 2. и 3. став 1. овог члана Факултета може дати ако с обзиром на организацију рада, као и радних способности радника не може раднику обезбједити други одговарајући посао.

Члан 55.

Отказ уговора о раду Факултет раднику доставља у писменом облику уз навођење разлога због којих се отказује уговор.

3. Удаљавање радника са рада

Члан 56.

У одређеним случајевима утврђеним чланом 133. Закона о раду Факултет може радника удаљити са посла најдуже до три мјесеца. За вријеме удаљења радника са посла исплаћује му се 50% просјечне плате коју је радник остварио у посљедних шест мјесеци.

4. Отказивање уговора о раду од стране радника

Члан 57.

- (1) Радник има право да откаже уговор о раду, када жели да прекине радни однос на Факултету.
- (2) Отказ уговора о раду радник даје у писменом облику, а отказни рок не може бити краћи од 15 календарских дана.
- (3) Отказни рок почиње тећи даном уручења отказа.

5. Отказни рокови

Члан 58.

- (1) Уговор о раду престаје на начин прописан Законом о раду, општим колективним и посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске.
- (2) Ако уговор о раду престаје отказом, отказни рок траје:
 - од двије до десет година радног стажа 30 дана
 - од десет до двадест година радног стажа 45 дана
 - од двадест до тридесет година радног стажа 75 дана
 - преко тридесет година радног стажа 90 дана
- (3) Наставник који изводи наставу може тражити споразумни прекид радног односа који не може бити краћи од тридест дана прије завршетка наставног процеса.

6. Отпремнина

Члан 59.

- (1) Раднику којем престане радни однос отказом уговора о раду од стране Универзитета због престанка потребе за радом радника из економских, организационих и технолошких разлога и у осталим случајевима у складу са Законом о раду припада право на отпремнину на терет Факултета.
- (2) Висина отпремнине утврђује се у складу са одредбама посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске.

7. Мировање права из радног односа

Члан 60.

Раднику који је закључио уговор о раду на неодређено вријеме, права и обавезе из радног односа мирују за вријеме обављања јавне функције у државним органима или организацијама, јавној служби и др.

Члан 61.

Јавна функција сматра се реизборна функција на коју је радник непосредно изабран од стране грађана или на коју је именован или постављен од стране надлежног органа Републике, града или општине, ако ту функцију обавља професионално и за исту прима плату.

Члан 62.

Мировање права и обавезе по основу јавне функције може најдуже трајати два изборна мандата, након чега се радник може вратити на Факултет да ради свој ранији или други одговарајући посао.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Права и обавезе академског особља и других запослених на Факултету, које нису регулисане овим правилником оствариваће се непосредно примјеном одредаба Закона о раду, Закона о високом образовању и Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске.

Члан 64.

Ступањем на снагу овог правилника престају да важи правилник о раду Универзитета.

Члан 65.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављен на огласној табли Факултета.

Број:
Дана,

ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА

/Проф.др Предраг Пузовић/

